POVZETEK SPLOŠNEGA in RAČUNOVODSKEGA DELA POSLOVNEGA POROČILA VRTCA RIBNICA ZA LETO 2025

Podlaga za poročanje na seji Občinskega sveta Občine Ribnica

1. Predstavitev zavoda in uresničevanje vzgojno-izobraževalnih ciljev

Vrtec Ribnica je javni vzgojno-izobraževalni zavod, katerega ustanoviteljica je Občina Ribnica. V letu 2025 smo dejavnost izvajali v skladu z veljavno zakonodajo, Kurikulom za vrtce in letnima delovnima načrtoma za šolski leti 2024/2025 in 2025/2026. Naše delovanje je bilo usmerjeno v zagotavljanje varnega, spodbudnega in kakovostnega učnega okolja, dobrega počutja otrok in zaposlenih ter v strokovni razvoj zavoda.

Osrednja strokovna prednostna naloga je bila razvijanje predbralnih in predpisalnih sposobnosti otrok, od septembra dalje pa smo posebno pozornost namenili povezovanju jezika, gibanja in fine motorike kot temeljev zgodnje pismenosti. Zastavljene cilje smo uresničevali z vsakodnevnimi dejavnostmi v oddelkih, strokovnim izobraževanjem zaposlenih, izmenjavo dobrih praks in sodelovanjem s starši ter lokalnim okoljem.

Dnevni program je do konca avgusta potekal v 26 oddelkih, do konca leta pa v 24 oddelkih. V vrtcu smo v letu 2025 omogočali vključevanje otrok prvega in drugega starostnega obdobja ter posebno pozornost namenjali otrokom s posebnimi potrebami in otrokom iz ranljivejših skupin. Z dodatno strokovno pomočjo, svetovalnim delom in sodelovanjem z zunanjimi ustanovami smo ustvarjali pogoje za vključujoče in spodbudno okolje.

2. Obogatitvene dejavnosti, projekti in razvoj kompetenc otrok

Vzgojno-izobraževalni program smo dopolnjevali z dejavnostmi, ki so otrokom omogočale pridobivanje praktičnih izkušenj, razvijanje samostojnosti, gibalnih in jezikovnih spretnosti ter kulturnega izražanja.

Na področju gibanja smo za otroke, stare od štiri do šest let, organizirali **tečaj rolanja**, s katerim smo spodbujali razvoj ravnotežja, koordinacije, vztrajnosti in varnega gibanja. Gibalne vsebine smo povezovali tudi z dejavnostmi na prostem, kolesarjenjem, vožnjo s poganjalčki in tricikli ter drugimi oblikami aktivnega preživljanja časa.

Pomemben del obogatitvene ponudbe so predstavljale **angleške in nemške urice**. Angleške urice so bile namenjene otrokom, starim od pet do šest let, pri nemških uricah pa je sodelovalo deset otrok. Otroci so tuja jezika spoznavali skozi igro, pesmi, rime, didaktične igre, zgodbe in osnovne pogovorne fraze. S tem smo spodbujali jezikovno radovednost, slušno zaznavanje ter pozitiven odnos do drugih jezikov in kultur.

Na kulturnem področju je pomembno vlogo imel **Pevski zbor Pobarvanka**, ki je z rednimi vajami in nastopi razvijal glasbene sposobnosti, posluh, sodelovanje in občutek pripadnosti skupini. Zbor je na območni pevski reviji v Loškem Potoku prejel pozitivne odzive in priznanje. Glasbene dejavnosti so otrokom omogočale javno nastopanje, pridobivanje samozavesti in doživljanje skupnega ustvarjanja.

Otrokom smo omogočali tudi sodelovanje pri **plavalnem tečaju in programu Kolesarčki**, pri čemer smo del stroškov krili iz sredstev Sklada vrtca. Programi so prispevali k razvijanju gibalnih sposobnosti, varnega vedenja ter ozaveščanju o pomenu gibanja in prometne varnosti. Sklad vrtca je v letu 2025 za Kolesarčke namenil 311,10 EUR, za plavalni tečaj 96,50 EUR, za tečaj angleščine pa 2.500,00 EUR.

Posebno razvojno vrednost je imel projekt **Erasmus+**, katerega rezultate smo vključevali v strokovno delo in uresničevanje ciljev trajnostnega razvoja. Mednarodno sodelovanje je omogočalo izmenjavo strokovnih izkušenj, spoznavanje dobrih praks ter bogatenje pedagoškega pristopa, zlasti na področju trajnosti, odnosa do naravnega okolja in medkulturnega sodelovanja. Mednarodno razsežnost smo povezovali tudi z dejavnostmi v lokalnem okolju, pri katerih so otroci spoznavali kulturno dediščino in tradicionalne običaje.

Vse navedene dejavnosti so dopolnjevale temeljni program vrtca ter prispevale k celostnemu razvoju otrok. Pri njihovem načrtovanju in izvedbi smo upoštevali razvojne potrebe otrok, strokovne cilje in načelo gospodarne uporabe razpoložljivih sredstev.

3. Organizacija, vodenje in sodelovanje z deležniki

Kakovostno delovanje zavoda smo zagotavljali z jasno razdelitvijo odgovornosti, timskim delom ter rednim usklajevanjem strokovnih in organizacijskih nalog. Sodelovanje vodstva, vodij krakov, strokovnih aktivov in zaposlenih je omogočalo boljši pretok informacij, vključevanje zaposlenih v odločanje ter sprotno reševanje izzivov.

Sodelovanje s starši smo razvijali kot partnerski odnos, ki temelji na odprti komunikaciji, pravočasnem obveščanju in strokovnem odzivanju na vprašanja ter pobude. Starši so sodelovali pri dejavnostih in projektih vrtca, vključeni pa so bili tudi v organe zavoda. Pomembno je bilo povezovanje z Občino Ribnica, Osnovno šolo dr. Franceta Prešerna Ribnica, zdravstvenimi in socialnimi službami ter drugimi strokovnimi ustanovami.

V letu 2025 smo izvedli načrtovane hospitacije ter spremljali pedagoško delo in dokumentacijo. Ugotovitve so pokazale, da je delo potekalo v skladu z zastavljenimi cilji. Strokovni razvoj zaposlenih smo podpirali z izobraževanji in usposabljanji, pri čemer smo upoštevali strokovne prioritete in racionalno porabo sredstev.

4. Kadrovski in finančni vidiki poslovanja

Na dan 31. decembra 2025 je bilo v vrtcu zaposlenih 90 delavcev, v primerjavi s 95 konec leta 2024. Organizacijo dela smo prilagajali številu oddelkov, odsotnostim zaposlenih in potrebam po zagotavljanju nemotenega izvajanja programa. Pomemben izziv je predstavljalo zagotavljanje ustreznih kadrovskih pogojev ob povečanih obremenitvah in nadomeščanjih.

Skupni prihodki vrtca so v letu 2025 znašali 3.331.127,89 EUR, odhodki pa 3.366.370,67 EUR. Prihodki so se v primerjavi z letom 2024 povečali za 4,48 %, odhodki pa za 8,54 %. Razlika med prihodki in odhodki je znašala –35.242,78 EUR.

Na rast odhodkov so pomembno vplivali višji stroški dela, spremembe plačnega sistema v javnem sektorju in druge zakonske obveznosti. Kljub povečanju stroškov dela smo obvladovali stroške materiala, storitev in energentov, ki so bili v primerjavi z letom 2024 nižji za 7,12 %.

Zaradi časovnega zamika med povečanjem stroškov in prilagoditvijo cen programov je bilo za nemoteno poslovanje treba zagotoviti likvidnostna sredstva ustanoviteljice. Na predlog vrtca je Občinski svet novembra 2025 potrdil novo ceno dnevnega programa, ki se je začela uporabljati 1. decembra 2025. Cena programa prvega starostnega obdobja je znašala 783,07 EUR, cena programa drugega starostnega obdobja pa 583,57 EUR.

Na področju nadzora in gospodarnosti smo zagotavljali večstopenjsko kontrolo računovodskih listin, spremljali stroške in izvajali predpisane postopke. Zunanja notranja revizija oblikovanja cen programov je podala pozitivno oceno, ob priporočilih za nadaljnje izboljšanje notranjih kontrol in stroškovnega spremljanja.

Pomembno je bilo tudi sodelovanje z ustanoviteljico pri izboljševanju tehničnih pogojev. Občina Ribnica je v letih 2024 in 2025 v objektu vrtca uredila centralni nadzorni sistem v skupni vrednosti 70.694,83 EUR. Za nakup opreme in investicijsko vzdrževanje je vrtec v letu 2025 prejel 15.520,16 EUR občinskih sredstev. Ker vrtec za večje investicije nima lastnih sredstev, je partnersko sodelovanje z občino ključno za dolgoročno zagotavljanje ustreznih prostorskih in materialnih pogojev.

5. Sklepna ocena in nadaljnje usmeritve

Leto 2025 je zaznamovalo strokovno delo, razvoj obogatitvene ponudbe, mednarodno sodelovanje ter prizadevanje za kakovostno in vključujočo predšolsko vzgojo. Z načrtnim pedagoškim delom, sodelovanjem zaposlenih, staršev in zunanjih institucij smo uresničevali zastavljene cilje in otrokom omogočali raznolike razvojne izkušnje. Realizirane so bile vse načrtovane aktivnosti.

Ob doseženih rezultatih ostajajo ključni izzivi finančna stabilnost zavoda, obvladovanje stroškov dela, zagotavljanje ustreznih kadrovskih pogojev in nadaljnja vlaganja v objekt ter opremo. Kot ravnatelj ocenjujem, da je za dolgoročno kakovostno delovanje vrtca bistveno nadaljnje partnersko sodelovanje z Občino Ribnica pri zagotavljanju stabilnega financiranja, ustrezne cene programa in razvojnih pogojev.

Naš cilj ostaja zagotavljanje kakovostne predšolske vzgoje, v kateri so v ospredju dobrobit otrok, strokovnost zaposlenih, odgovorno upravljanje javnih sredstev ter zaupanje lokalne skupnosti za nadaljnji strokovni razvoj naše družbe.

6. Računovodske informacije

Vrtec je identificiran za namene DDV in zaradi opravljanja obdavčene ter oproščene dejavnosti uveljavlja delni odbitek DDV, ki je v letu 2025 znašal 3 %. Prihodki in odhodki se ločeno evidentirajo glede na opravljanje javne službe in tržne dejavnosti. Vrtec je zavezanec za davek od dohodkov pravnih oseb za prihodke iz pridobitne oziroma tržne dejavnosti.

Vrednost vseh sredstev oziroma obveznosti do njihovih virov je na dan 31. 12. 2025 znašala 6.562.538,25 EUR, leto prej pa 6.792.671,59 EUR.

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju
Med dolgoročnimi sredstvi so izkazane nepremičnine, oprema in drobni inventar. Neodpisana vrednost gradbenih objektov je konec leta znašala 4.612.370,99 EUR, zemljišč 1.438.760,00 EUR in opreme 109.438,39 EUR.

Kratkoročna sredstva in terjatve
Stanje denarnih sredstev na podračunu pri Upravi za javna plačila je na dan 31. 12. 2025 znašalo 57.023,31 EUR.

Terjatve do staršev iz naslova oskrbnin so znašale 86.950,13 EUR. Za dvomljive in sporne terjatve je bil oblikovan popravek vrednosti v višini 5.461,04 EUR. Terjatve iz tržne dejavnosti so znašale 11.358,27 EUR.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta so znašale:
- do Ministrstva za vzgojo in izobraževanje: 31.478,71 EUR,
- do občin: 173.567,65 EUR,
- do Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije: 18.757,07 EUR.

Terjatve do občin se nanašajo predvsem na financiranje plač, razliko med ceno programa in plačili staršev ter dodatne stroške strokovnega kadra in spremljevalcev otrok.

Zaloge živil so konec leta znašale 6.926,55 EUR, zaloge plina pa 6.209,45 EUR.

Kratkoročne obveznosti
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih so ob koncu leta izkazane v višini 214.022,21 EUR, obveznosti do dobaviteljev pa 69.922,95 EUR, druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja so navedene v višini 36.545,64 EUR.

Na podlagi davčnega obračuna je bila ugotovljena davčna osnova 45.059,32 EUR. Po upoštevanju olajšave za zaposlovanje invalidov je končna davčna osnova znašala 20.231,18 EUR, obveznost za davek od dohodkov pravnih oseb pa 4.450,86 EUR.

Sredstva sklada Vrtca Ribnica v višini 7.173,35 EUR so namenjena financiranju nadstandardnih dejavnosti in opreme.

Lastni viri in sredstva v upravljanju
Obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje, so konec leta znašale 6.216.260,30 EUR. Za investicije in nabavo opreme je vrtec iz presežka prihodkov nad odhodki preteklih let porabil 4.932,12 EUR, Občina Ribnica pa je za investicije in investicijsko vzdrževanje namenila 86.214,99 EUR.

Prihodki in odhodki
Izkaz prihodkov in odhodkov prikazuje celotno poslovanje vrtca, torej javno službo in tržno dejavnost.

Prihodki
Vrtec je v letu 2025 ustvaril 3.331.127,89 EUR prihodkov, kar je 5,77 % več kot v letu 2024. Najpomembnejši prihodki iz poslovanja so bili:

- prihodki Občine Ribnica: 2.012.624,93 EUR,
- prihodki od plačil staršev: 759.417,85 EUR,
- prihodki Ministrstva za vzgojo in izobraževanje: 350.612,89 EUR,
- prihodki drugih občin: 79.966,88 EUR,
- prihodki tržne dejavnosti: 88.464,41 EUR.

Prihodki ustanoviteljice so se glede na leto 2024 povečali za 6,85 %, prihodki od plačil staršev za 0,89 %, prihodki tržne dejavnosti pa za 86,33 %. Prihodki ministrstva so se zmanjšali za 1,98 %, kar je povezano tudi z zmanjšanjem števila oddelkov prvega starostnega obdobja od vključno meseca septembra 2025 dalje.

Odhodki
Celotni odhodki vrtca so v letu 2025 izkazani v višini 3.366.370,67 EUR, kar je 8,54 % več kot leto prej. Največji delež predstavljajo stroški dela, v obsegu 2.751.539,78 EUR oziroma 80,04 % vseh odhodkov. V primerjavi z letom 2024 so se povečali za 10,84 %.Stroški blaga in materiala so znašali 385.152,05 EUR in so se zmanjšali za 8,45 %, stroški storitev pa so znašali 136.076,64 EUR in so bili nižji za 3,14 %. Na povečanje stroškov dela so pomembno vplivali uvedba novega plačnega sistema v javnem sektorju, zviševanje osnovnih plač, napredovanja strokovnih delavcev v nazive s poračuni za nazaj ter uvedba prispevka delodajalca za dolgotrajno oskrbo.

Prevrednotovalni poslovni odhodki v višini 5.461,04 EUR so posledica slabitve spornih in dvomljivih terjatev iz naslova tožb in mesečnih oskrbnin.

Razlika med prihodki in odhodki je v letu 2025 znašala 35.242,78 EUR primanjkljaja, kar je predvsem posledica hitrejše rasti odhodkov v primerjavi s prihodki.

Prihodki in odhodki po vrstah dejavnosti
Prihodki in odhodki se ločeno prikazujejo glede na opravljanje javne službe in tržne dejavnosti. Prihodki se razvrščajo neposredno ob nastanku, odhodki, ki jih ni mogoče neposredno razmejiti med dejavnosti, pa se razporejajo na podlagi sprejetih sodil.

Poslovni izid zavoda
V letu 2025 so znašali celotni prihodki 3.331.127,89 EUR, celotni odhodki pa 3.366.370,67 EUR. Presežek odhodkov nad prihodki za leto 2025 je 35.242,78 EUR. Na podlagi sodil, ki so podlaga za ugotovitev uspešnosti poslovanja po dejavnostih, znaša presežek odhodkov nad prihodki javne službe 36.661,71 EUR, za tržno dejavnost pa znaša presežek prihodkov nad odhodki 1.418,93 EUR.

Vrtec je poslovno izgubo tekočega leta pokrival iz presežka prihodkov nad odhodki preteklih obdobij. Na podlagi Obračuna davka od dohodkov pravnih oseb in ugotovljene davčne osnove za leto 2025 se je del presežka namenil tudi za plačilo akontacij Davka od dohodkov pravnih oseb v znesku 4.450,86 EUR. Zavod po pokritju izgube nima nepokritega negativnega rezultata, ohranja pozitiven kumulativni saldo ter stabilno likvidnost. Izvajanje javne službe ni bilo moteno, vse zakonske obveznosti do zaposlenih in dobaviteljev so bile poravnane pravočasno, poslovanje pa je potekalo zakonito in transparentno.